

Министерство образования и науки Удмуртской Республики  
Автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального  
образования Удмуртской Республики «Институт развития образования»

УТВЕРЖДАЮ:   
И.о. ректора  /А.Г. Варначева  
Приказ № 213/01-03  
от «09» 09 2022г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА)**

**«МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
В КОЛИЧЕСТВЕ 252 ЧАСОВ**


Ижевск

2022

**Автор (составитель):** Чикурова Марина Викторовна, завендующая кафедрой управления  
и экономики АОУ ДПО УР ИРО, к.п.н.

**Рецензенты:** Онищенко Надежда Эмильевна, директор МАОУ школа №74

Программа обсуждена на заседании кафедры управления образования и экономики  
протокол № 6 от « 22 » июня 2022г.

Руководитель структурного подразделения  Чикурова М.В.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 1 Характеристика программы
  - 1.1.Цель реализации программы
  - 1.2.Планируемые результаты обучения
  - 1.3.Категория слушателей
  - 1.4.Форма обучения
  - 1.5.Срок освоения программы
- 2 Содержание программы
  - 2.1.Учебно-тематический план
  - 2.2.Рабочая программа
- 3 Формы аттестации и оценочные материалы
  - 3.1.Текущая/промежуточная аттестация
  - 3.2.Итоговая аттестация
- 4 Организационно-педагогические условия реализации программы
  - 4.1.Организационно-методическое и информационное обеспечение программы
  - 4.2.Материально – технические условия реализации программы
  - 4.3.Нормативные документы. Литература. Электронно-обучающие материалы. Интернет-ресурсы.

## 1. Характеристика программы

### 1.1. Цель реализации программы

**Целью** реализации дополнительной профессиональной образовательной программы переподготовки является освоение обобщенных трудовых функций управления образовательной организацией и овладения необходимыми умениями в соответствии с профессиональным стандартом руководителя образовательной организации.

### 1.2. Планируемые результаты

**Перечень профессиональных компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения по программе (в соответствии с профессиональным стандартом руководителя образовательной организации (управление дошкольной образовательной организации и общеобразовательной организацией (Приказ Минтруда от 19.04.2021г. № 250н)**

Код	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код	Трудовые действия
В	Управление общеобразовательной организацией	Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации	В/01.7	Организация разработки, корректировки и утверждения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ООО. Управление деятельностью по реализации образовательных программ, в том числе в сетевой форме. Управление формированием и функционированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения

			реализации образовательной деятельности
	Администрирование деятельности общеобразовательной организации	В/02.7	Руководство разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов общеобразовательной организации
	Управление развитием общеобразовательной организацией	В/03.7	Прогнозирование количественных и качественных параметров развития общеобразовательной организации. Обеспечение условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций
	Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	В/04.7	Организация взаимодействия общеобразовательной организации с участниками образовательных отношений. Обеспечение административно-организационной поддержки взаимодействия работников

				общеобразовательной организации с родителями (законными представителями)
--	--	--	--	---

### **1.3. Категория слушателей**

Категории слушателей: руководители, заместители руководителей организаций общего образования, кадровый резерв.

### **1.4. Форма обучения**

Настоящая программа предусматривает обучение слушателей очно-заочно.

### **1.5. Срок освоения программы**

Срок освоения программы 252 ч.

## 2. Содержание программы

### 2.1. Учебно-тематический план профессиональной переподготовки по программе «МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ» (252ч)

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Все го часов	В том числе				
			Лекции (очно е обуче ние )	Практиче ские	Дистанцио нное обучение	Самостояте льная работа	Форма контроля
<b>1.</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>96</b>		
1.1.	Менеджмент в сфере образования. Теория организации.	24	2	1	21		Тест
1.2.	Основы права. Нормативно-правовая база образовательной организации	48	2	1	45		Тест
1.3.	Психология управления	18	2	1	15		Тест
1.4.	Деловое общение	18	2	1	15		Тест
<b>2.</b>	<b>Специальные дисциплины</b>	<b>144</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>124</b>		
2.1.	Методы управления образовательными организациями.	36	4	2	30		Тест
2.2.	Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	56	4	2	50		Тест
2.3.	Управление инновациями в образовательной организации.	14	3	1	10		Тест
2.4.	Информационная образовательная среда	38	2	2	34		Тест

	образовательной организации.						
	<b>Проведение консультаций</b>	<b>24</b>			<b>24</b>		
	<b>Итоговая аттестация – защита выпускной квалификационной работы слушателя</b>						<b>Защита ВКР</b>
	<b>Итого</b>	<b>252</b>	<b>21</b>	<b>11</b>	<b>220</b>		

## 2.2.Рабочая программа

### 2.1.Учебно-тематический план профессиональной переподготовки по программе «МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ"(252ч)

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	Содержание
1.	Общепрофессиональные дисциплины	108	
1.1.	Менеджмент в сфере образования. Теория организации.	24	<p>Общая характеристика менеджмента. Развитие науки об управлении. Новое мышление менеджмента. Проблема установления взаимодействия человека и организационного окружения. Личностный аспект.</p> <p>Общая характеристика стратегического управления (сущность и система). Проект “Школа Минпросвещения России” - вектор повышения качества образования.</p> <p>Теория цветной организации.</p>
1.2.	Основы права. Нормативно - правовая база образовательной организации	48	<p>Право в социальной и образовательной сфере. Нормативно-правовая база образовательной организации. Понятие административного права. Административно-правовой механизм регулирования общественных отношений. Правовые основы управления в социальной сфере.</p> <p>Предмет, источники и субъекты трудового права. Понятие трудового правоотношения. Трудовой коллектив. Права и роль профсоюзов. Понятие коллективного договора, его роль. Правовое регулирование трудоустройства. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Контракт. Рабочее время и время отдыха. Система заработной платы. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.</p> <p>Управление образованием в Российской Федерации. Законодательство об образовании. Структура, перечень нормативных локальных актов в</p>

			образовательной организации Изменения в законодательстве в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ООО.
1.3.	Психология управления	18	Социально-психологические аспекты управления в сфере образования. Управление конфликтом. Власть и личность руководителя. Общение и принятие решений как содержание деятельности руководителя. Классификация конфликтов. Структура конфликта. Функции конфликта. Ошибки управления как причины конфликтов. Управление конфликтами и разрешение конфликтов. Синдром эмоционального выгорания. Адаптация новых сотрудников.
1.4.	Деловое общение	18	Деловое общение как средство реализации управленческих функций руководителя образовательного учреждения Функции совещания в образовательном учреждении, его особенности как формы делового общения. Задачи руководителя по ведению совещания Коммуникативная, интерактивная и перцептивная составляющие общения. Инструментальная и личная направленность общения. Цели общения. Коммуникация – основа жизнеобеспечения организации. Средства коммуникации. Избирательность восприятия. Закономерности передачи информации. Каналы коммуникации в организации. Коммуникационный процесс. Структура целевой коммуникации. Использование слухов в управлении организацией. Влияние стереотипов на отношения. Деловая беседа как форма делового общения. Цели беседы, ее фазы и средства, позволяющие наиболее эффективно реализовать цель на каждой из фаз. Критерии эффективности беседы.

			<p>Стили общения руководителя. Специфические речевые жанры. Деловой разговор. Деловая беседа. Деловое совещание. Пресс-конференция. Деловые переговоры. Дискуссия. Спор. Вопросы и уточнения в процессе коммуникации. Техники хорошего слушания, вербализация чувств, аргументация.</p>
<b>2.</b>	<b>Специальные дисциплины</b>	<b>144</b>	
2.1.	<p>Методы управления образовательными организациями. Образовательный маркетинг</p>	36	<p>Внешняя и внутренняя среда учреждения. Органы управления образованием. Типы и виды образовательных учреждений, особенности их как объектов управления. Основные понятия управления. Система управления. Эффективность управления образовательным учреждением. Системный, процессный и ситуационный и другие подходы к управлению. Классическая теория управления. Теория человеческих отношений. Теория системного управления. Новые поиски идей эффективного управления. Эволюция принципов управления организацией.</p> <p>Сущность образовательного маркетинга. Тенденции развития системы образования в России и в мире. Актуальность и предпосылки применения маркетинга как одного из инструментов управления образованием. Современные концепции и основные понятия маркетинга. Специфика услуг как объекта маркетинга. Основные характеристики образовательных услуг: несохраняемость, сезонность, неотделимость от исполнителя, несопоставимость по качеству, нематериальность. Понятие образовательных услуг как товара. Понятие и регулирование качества образовательной услуги. Сервис в образовательной деятельности. Роль маркетинговой деятельности в процессе</p>

			разработки и создания образовательных услуг, имеющих рыночную новизну. Основные подходы к ценообразованию на рынке образовательных услуг. Формирование спроса и стимулирование сбыта образовательных услуг. Понятие рекламы. Функции и значение рекламы. Основные требования к рекламе: добросовестность, своевременность, привлекательность. Закон РФ "О рекламе". Сравнительный анализ эффективности носителей рекламы для учреждений образования: СМИ, адресная рассылка, презентации, представительства, выставки, конференции.
2.2.	Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	56	Организация взаимодействия общеобразовательной организации с участниками образовательных отношений. Обеспечение административно-организационной поддержки взаимодействия работников. Социальное партнерство как средство развития ценностных ориентаций школьников.
2.3.	Управление инновациями в образовательной организации.	14	Стратегия модернизации образования. Учрежденческий и проектно-целевой подходы к созданию режима развития ОУ. Анализ характеристик новшеств. Актуальность новшеств. Потенциальная полезность новшеств. Реализуемость новшеств. Интегральная оценка новшества. Алгоритм проблемно-ориентированного анализа.. Программа развития образовательной организации - вектор развития. Структура Программы развития. Проектное управление. Причины, вызывающие сопротивление нововведениям. Алгоритм снятия сопротивления, формирование мотива на инновационную деятельность в ОУ. Создание системы мотивации и стимулирования инновационной деятельности в ОУ.

2.4.	Информационная образовательная среда образовательной организации.	38	<p>Информационные образовательные ресурсы учебного назначения, их классификация и дидактические функции. Требования к информационно-коммуникативной компетентности учителя. Формирования ИКТ-компетентности обучающихся в контексте ФГОС. Проектирование, разработка и использование в школьном образовательном процессе информационных ресурсов учебного назначения. Образовательные информационные технологии и среда их реализации.</p> <p><b>Темы практикума:</b> «Использование информационных образовательных ресурсов системы Интернет и создание сайтов с применением интернет-технологий».</p> <p>Дистанционные технологии в образовании как средство расширения информационного образовательного пространства. Мировые информационные образовательные ресурсы.</p>
	<b>Проведение консультаций</b>	<b>24</b>	
	<b>Итоговая аттестация – защита выпускной квалификационной работы слушателя</b>		
	<b>Итого</b>	<b>252</b>	