

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ЦЕНТР ЭТНОКУЛЬТУРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Центр этнокультурного образования (далее – Центр) является структурным подразделением автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (далее - Институт), осуществляющим научно-исследовательскую, научно-методическую, организационно-методическую работу в целях развития образования.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, Уставом Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.3. Структура Центра утверждается ректором автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (далее – Институт).

1.4. Деятельность сотрудников Центра регламентируется должностными инструкциями.

1.5. Центр строит свою работу в тесной взаимосвязи с другими структурными подразделениями Института, образовательными и прочими организациями соответствующего профиля деятельности.

1.6. Центр подчиняется непосредственно первому проректору – проректору по научной и инновационной работе.

2.1 Основные задачи

2.1. Организация научно-методической работы по реализации этнокультурной составляющей образования в контексте ФГОС.

2.2. Научно-методическое сопровождение обучения предметам с региональной составляющей (язык и литература, история, география, краеведение, ОРКСЭ и пр.) апробации и внедрения учебно-методических комплектов по учебным предметам с региональной составляющей образования.

2.3. Обобщение и распространение инновационного опыта работы образовательных учреждений по проблемам этнокультурного образования.

3.1 Функции

3.1. Создание информационной базы данных по реализации регионального содержания образования в образовательных организациях;

3.2. Содействие в организации и проведении предметных олимпиад и конкурсов творческих работ учащихся, научно-практических конференций для взрослых по проблемам этнокультурного образования;

3.3. Консультативная помощь методическим объединениям учителей истории, географии, языка и литературы образовательных организаций.

3.4. Научно-методическое сопровождение развития учебно-методической базы обучения предметам регионального содержания, апробации учебно-методических комплектов по учебным предметам регионального содержания образования;

3.5. Поддержка и развитие инновационной деятельности учителей в системе социально-гуманитарного образования на основе внедрения УМК по дисциплинам национально-региональной составляющей.

3.6. Организация работы временных творческих рабочих коллективов по написанию учебно-методических и научно-методических пособий по предметам региональной

направленности.

3.7. Подготовка и содействие реализации обучающих модулей, семинаров и «круглых столов» по актуальным вопросам этнокультурного образования в различных формах.

3.8. Планирование научно-исследовательской, научно-методической и организационно-методической работы Центра.

3.9. Организационное и информационное обеспечение инновационной деятельности:

3.9.1. разработка и реализация сетевых инновационных проектов;

3.9.2. научно-методическое сопровождение деятельности инновационных площадок.

3.10. Участие в организационной работе Института:

3.10.1. подготовка информационно-аналитических материалов о состоянии и перспективах развития курируемой образовательной области;

3.10.2. участие в работе коллегиальных органов Института;

3.10.3. подготовка годового отчета о работе Центра.

4. Права и обязанности

4.1. Центр в установленном порядке имеет право:

4.1.1. запрашивать у органов управления образованием, образовательных организаций, структурных подразделений Министерства образования и науки Удмуртской Республики (далее – Министерство), а также иных организаций и ведомств, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на Центр задач;

4.1.2. привлекать для участия в своей деятельности специалистов Министерства, органов управления образованием, образовательных и иных организаций, структурных подразделений Института.

4.2. Центр обязан:

4.2.1. своевременно рассматривать и предоставлять информацию по исполнению заданий, документов;

4.2.2. отчитываться о результатах своей деятельности перед первым проректором Института.

4.3. Работники Центра имеют право:

4.3.1. Повышать квалификацию.

4.3.2. Пользоваться информационными и методическими фондами Института, услугами учебных, методических, социально-бытовых, других подразделений Института.

4.3.3. Участвовать в выборе методов и средств проведения научных исследований, ведения инновационной работы.

4.3.4. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Центра и Института.

4.3.5. Обжаловать приказы и распоряжения руководства Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Работники Центра обязаны:

4.4.1. Соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Института и правила по охране труда и техники безопасности.

4.4.2. Обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, способствующий успешному ведению научно-исследовательской, научно-методической и организационно-методической работы.

4.4.3. Качественно выполнять обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, определенных настоящим Положением, несёт директор Центра.

5.2. К работникам Центра могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3. Ответственность работников Центра устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

6. Руководство и организация деятельности Центра

6.1. Руководство Центром осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности ректором Института. Исполнение обязанностей директора Центра в его отсутствие может быть возложено на одного из работников Центра приказом ректора.

6.2. В состав Центра входят: директор, методисты, специалисты в соответствии с утвержденной штатной численностью.

6.3. Директор несёт персональную ответственность за содержание и результаты деятельности Центра, а также за состояние исполнительской дисциплины.

6.4. На основе Положения Центр разрабатывает ежегодный план деятельности Центра.

6.5. Деятельность Центра осуществляется согласно плану, интегрированному в план-отчёт Центра, утверждаемому на календарный год первым проректором Института и скоординированным с планами работы Института, других структурных подразделений Института.

6.6. Органом управления Центра является заседание, которое проводится не реже одного раза в месяц под председательством директора Центра и оформляется протоколом.

6.7. Вопросы, выносимые на заседание Центра, определяются функциями, планами работы Центра, текущим положением и перспективами развития Института, системы дополнительного профессионального образования, системы образования в целом.

6.8. План научно-исследовательской, научно-методической и организационно-методической работы Центра обсуждается и принимается на заседании Центра в декабре текущего года и представляется на утверждение первому проректору – проректору по научной и инновационной работе.

6.9. Работники Центра работают на основании индивидуального плана, должностных инструкций и отчитываются о своей работе перед директором Центра.

7. Взаимоотношения Центра

7.1. Центр при выполнении возложенных на него функций взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Удмуртской Республики, органами местного самоуправления, общественными организациями и другими организациями.

7.2. Центр принимает к исполнению все приказы по Институту в части, касающейся его деятельности.

7.3. Центр принимает к исполнению все решения Ученого совета Института.

7.4. Центр принимает к исполнению решения научно-методического, учебно-методического, редакционно-издательского советов Института.

7.5. Центр осуществляет свою работу во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Института.

7.6. Центр взаимодействует с органами управления образования, муниципальными методическими службами, образовательными учреждениями по распространению передового педагогического опыта, организации инновационной деятельности и т.д.