МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ДЫШЕТОНЪЯ НО ТОДОСЬЯ МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

02.03.2021 № 262

г. Ижевск

О создании и функционировании центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в Удмуртской Республике

В соответствии с Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 4 февраля 2021 года №Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» и в целях реализации в Удмуртской Республике системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить заместителя руководителя ведомственного проектного офиса Багимову Л.Е. ответственным за создание и функционирование центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в Удмуртской Республике.
2. Утвердить Положение о центре непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников автономного образовательное учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (Приложение № 1).
3. Утвердить перечень показателей эффективности центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (Приложение № 2).
4. Определить месторасположением центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, как структурного подразделения автономного образовательное учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» адрес: 426009, г. Ижевск, ул. Ухтомского, 25.
5. Контроль за исполнением на первого заместителя министра образования и науки Удмуртской Республики Крохину И.Г.

Министр С.М. Болотникова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
образования и науки Удмуртской
Республики
от 02.03.2021 г. № 262

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников автономного образовательное учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования»

1. Общие положения

1.1. Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – Центр) является структурным подразделением автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (далее – Институт), осуществляющим научно-методическую, организационно-методическую работу в целях развития образования.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, Уставом Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.3. Структура Центра утверждается ректором автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования».

1.4. Деятельность сотрудников Центра регламентируется должностными инструкциями.

1.5. Центр создается как элемент единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее — ЕФС) с целью:

- формирования организационно-методических условий эффективного развития кадрового потенциала системы образования Удмуртской Республики, в том числе за счет сопровождения процесса освоения дополнительных профессиональных программ — программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки — (далее — ДПП) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов (далее — ИОМ), разработанных по результатам выявления профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров.

1.6. Центр подчиняется непосредственно первому проректору — проректору по развитию.

2. Задачи деятельности Центра

2.1. Внедрение механизмов адресной методической поддержки педагогических работников и управленческих кадров как в части внедрения новых образовательных технологий, так и в части содержания новых образовательных программ.

2.2. Методическое и содержательное сопровождение освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами ДПП с использованием ИОМ на основе выявленных дефицитов профессиональных компетенций, в том числе с использованием сетевых форм реализации ДПП.

2.3. Фасилитация переноса приобретенных (усовершенствованных) профессиональных компетенций в ежедневную педагогическую (управленческую) практику.

2.4. Выявление, обобщение, распространение и внедрение новых рациональных и эффективных педагогических и управленческих практик.

2.5. Координация и поддержка распределенной сети муниципальной методических служб, муниципальных тьюторов.

2.6. Оперативное выявление актуальных профессиональных запросов педагогических коллективов, отдельных педагогов и руководителей образовательных организаций для конструирования адресных ДПП профессорско-преподавательским составом кафедр Института.

2.7. Своевременное и качественное информирование работников образования о приоритетных задачах и направлениях развития российского образования, о предоставляемых в рамках ЕФС возможностях повышения квалификации и профессионального развития.

2.8. Создание условий для обмена инновациями, реализации программ «горизонтального обучения», наставничества и менторства.

3. Функции Центра

3.1. *Аналитическое направление:*

3.1.1. Анализ результатов диагностики профессиональных компетенций и выявления профессиональных педагогических и управленческих дефицитов — «точек роста».

3.1.2. Изучение и анализ состояния деятельности муниципальных и иных методических служб, профессиональных сообществ, определение направлений совершенствования методической работы.

3.1.3. Выявление запросов педагогических коллективов, управленческих кадров и отдельных педагогов на направления повышения квалификации и профессионального развития.

3.1.4. Обобщение аналитических данных единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования по Удмуртской Республике в целях управления развитием кадрового потенциала.

3.1.5. Организация экспертизы материалов лучших практик и формирование контента «Республиканского банка педагогических инноваций и лучших практик», иных региональных ресурсов, освещающих эффективные педагогические и управленческие практики.

3.2. *Информационное направление:*

3.2.1. Информирование педагогического сообщества Удмуртской Республики о приоритетных направлениях развития федеральной и региональной системы образования, о требованиях к профессиональной компетентности и задачах профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров.

3.2.2. Информирование управленческих и педагогических кадров о возможностях повышения квалификации по актуальным программам из федерального реестра ДПП педагогического образования.

3.2.3. Формирование банков данных о ДПП по определенной тематике, в том числе реализуемых республиканскими стажировочными площадками, образовательными организациями других субъектов Российской Федерации, а также в

открытом образовательном пространстве, включая информацию об их качестве и доступности.

3.2.4. Информирование педагогического сообщества о ресурсах неформального и информального образования, включающих профессиональные педагогические сообщества, ассоциации, клубы и др.

3.3. *Научно-методическое и организационно-методическое направление:*

3.3.1. Построение индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета результатов прохождения педагогическими работниками процедур независимой диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций.

3.3.2. Комплексное методическое сопровождение педагогических работников (педагогических коллективов, управленческих кадров), в том числе в процессе прохождения ими индивидуальных образовательных маршрутов по программам ДПП из федерального реестра, работы на едином федеральном портале дополнительного профессионального педагогического образования.

3.3.3. Методическое сопровождение переноса педагогическими работниками (управленческими командами) приобретенных профессиональных компетенций в практику обучения и воспитания.

3.3.4. Научно-методическое и организационно-методическое сопровождение внедрения моделей «горизонтального обучения» педагогических работников и управленческих кадров, включая организацию и сопровождение стажировок, деятельность менторов из числа руководителей образовательных организаций с высокими образовательными результатами.

3.3.5. Участие в научно-методической экспертизе, обобщении и описании лучших педагогических и управленческих практик, их публикация в методических изданиях Института, в федеральных и региональных периодических педагогических изданиях.

3.3.6. Формирование и сопровождение деятельности сетевых педагогических сообществ на сайте «Сообщество педагогов Удмуртской Республики».

3.3.7. Организационно-методическое сопровождение на региональном уровне федеральных мероприятий (профессиональных олимпиад, конкурсов, общественно значимых мероприятий, исследований и др.).

3.3.8. Организация взаимодействия с организациями, реализующими программы дополнительного профессионального (педагогического) образования, координация деятельности муниципальных методических служб с целью согласованной реализации методической и образовательной деятельности.

3.4. *Консультационное направление:*

3.4.1. Тьюторское сопровождение разработки и реализации ИОМ профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров.

3.4.2. Комплексное методическое консультирование педагогов и управленческих кадров в ходе прохождения ИОМ, освоения программ ДПП из федерального реестра.

3.4.3. Консультирование по вопросам функционирования единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования в части, касающейся педагогических и управленческих кадров Удмуртской Республики.

3.4.4. Консультирование в рамках сетевого взаимодействия с различными организациями системы образования.

4. Состав и структура Центра

4.1. В состав Центра входят: директор Центра, системный администратор информационных систем, методисты, специалисты по учебно-методической работе в соответствии с утвержденной штатной численностью.

4.2. Численный состав сотрудников Центра определяется штатным

расписанием.

5. Руководство и организация деятельности Центра

5.1. Руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра. Исполнение обязанностей директора Центра в его отсутствие может быть возложено на одного из методистов Центра приказом ректора.

5.2. Директор Центра несет ответственность за состояние трудовой и исполнительской дисциплины, определяет должностные инструкции, вносит предложения об изменении штатной численности Центра, о назначении и освобождении работников, поощрении и наказании. Директор Центра подотчетен первому проректору — проректору по развитию.

5.3. Сотрудники Центра работают под непосредственным руководством директора Центра на основании должностных инструкций.

5.4. Распределение между сотрудниками Центра дополнительных обязанностей, внеплановых поручений со стороны руководства Института, Министерства регламентируется распоряжениями директора Центра.

5.5. Центр планирует и осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы Института.

5.6. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института.

6. Права и обязанности

6.1. Центр имеет право:

6.1.1. Запрашивать у муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций, структурных подразделений Министерства и Института материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на Центр задач.

6.1.2. Привлекать для участия в своей деятельности специалистов Министерства, органов управления образованием, образовательных и иных организаций, структурных подразделений Института; создавать рабочие группы по выполнению задач организационно-методического характера.

6.1.3. Определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с задачами и функциями, определенными настоящим Положением.

6.1.4. Участвовать на конкурсной или иной основе в реализации региональных, федеральных и международных проектов и программ.

6.2. Центр обязан:

6.2.1. Своевременно рассматривать и предоставлять информацию по исполнению заданий, документов.

6.2.2. Отчитываться о результатах своей деятельности перед курирующим проректором.

6.2.3. Принимать к исполнению все приказы по Институту в части, касающейся деятельности Центра.

6.2.4. Принимать к исполнению все решения Ученого совета, научно-методического, учебно-методического, редакционно-издательского советов, редакционного совета официального сайта Института, Республиканского экспертного совета в части, касающейся деятельности Центра.

6.3. Работники Центра имеют право:

6.3.1. Повышать квалификацию.

6.3.2. Пользоваться информационными и методическими фондами, учебным оборудованием Института, услугами учебных, методических, социально-бытовых и других подразделений Института.

6.3.3. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Центра и Института.

6.3.4. Вносить предложения по улучшению деятельности Центра.

6.3.5. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Работники Центра обязаны:

6.4.1. Соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка, правила по охране труда и технике безопасности, иные локальные нормативные акты Института.

6.4.2. Качественно выполнять обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях и трудовом договоре.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, определенных настоящим Положением, несёт директор Центра.

7.2. Сотрудники Центра несут персональную ответственность за качество, своевременность выполнения функциональных обязанностей, предусмотренных соответствующими должностными инструкциями, за надлежащее оформление документации и её соответствие установленным требованиям, за достоверность представленной информации.

7.3. К работникам Центра могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.4. Ответственность работников Центра устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

8. Взаимодействие Центра с другими подразделениями Института, учреждениями и организациями

8.1. Центр при выполнении возложенных на него функций взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Удмуртской Республики, органами местного самоуправления, организациями, реализующими основные и дополнительные общеобразовательные программы, и, в условиях сетевого взаимодействия, с организациями, реализующими программы высшего и среднего профессионального образования, ориентированные на подготовку педагогических кадров, а также с общественными и иными организациями.

8.2. Центр осуществляет свою работу во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Института.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки Удмуртской
Республики
от 02.03.2021 г. № 262

Перечень показателей эффективности центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в Удмуртской Республике

№ п/п	Наименование индикатора/показателя	Минимальное значение, в год	Значение Удмуртской Республики (далее - ежегодно, не менее установленного минимального значения)
1.	Доля педагогических работников субъекта, для которых в Центрах были разработаны индивидуальные образовательные маршруты, %	10% (в год открытия 5%)	10% (в год открытия 5%)
2.	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации в Центрах, №	10% (в год открытия 5%)	10% (в год открытия 5%)
3.	Доля сотрудников Центра, прошедших обучение на базе Федерального оператора, №	100% (в год открытия 50%)	100% (в год открытия 50%)
4.	Количество проведенных мероприятий регионального уровня в рамках функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, ед.	4 ед. (в год открытия 2 ед.)	4 ед. (в год открытия 2 ед.)
5.	Количество образовательных организаций субъекта Российской Федерации, принявших участие в программах повышения квалификации управленческих команд (руководителей и заместителей руководителей), %	10%	10%
6.	Доля школ, реализующих целевую модель наставничества педагогических работников, %	20% (в год создания 10%)	20% (в год создания 10%)
7.	Доля школ, управленческие команды которых включены в систему менторства, %	20% (в год создания 10%)	20% (в год создания 10%)