

ПОЛОЖЕНИЕ

о III Республиканском фестивале образовательных практик «Искусство в образовании»

Тема: «Интеграция видов искусства как ресурс творческого развития воспитанников»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения III Республиканского фестиваля образовательных практик «Искусство в образовании», его организационное обеспечение, условия участия в Фестивале, а также регулирует права и обязанности организатора, организационного комитета (далее — Оргкомитет) и участников.

1.2. Организатором Фестиваля является автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (далее — АОУ ДПО УР ИРО) при поддержке Министерства образования и науки Удмуртской Республики. Общее руководство проведением Фестиваля осуществляется АОУ ДПО УР ИРО.

2. Цель и задачи фестиваля

2.1. Цель Фестиваля - выявление и распространение передового опыта работы педагогов в области творческого развития детей и подростков средствами интеграции видов искусства в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования.

2.2. Основные задачи Фестиваля:

1. Способствовать выявлению наиболее эффективных методов интеграции видов искусства в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования.
2. Повышать уровень педагогического мастерства педагогов Удмуртской Республики, способствуя обмену лучшими практиками образовательных инициатив в области творческого развития детей и подростков средствами интеграции видов искусства.
3. Формировать профессиональное сообщество педагогов-практиков, работающих в сфере художественного воспитания и эстетического развития детей и подростков: учителей музыки, учителей изобразительного искусства, педагогов дошкольного образования и педагогов дополнительного образования.
4. Популяризировать лучшие педагогические идеи и методики, способствующие раскрытию творческих способностей воспитанников.
5. Способствовать пополнению ресурса сайта АОУ ДПО УР ИРО в рубрике «Фестивали» по вопросам организации мероприятий художественно-эстетического цикла.

3. Руководство Фестивалем

3.1. Для руководства подготовкой и проведением Фестиваля формируется организационный комитет:

- Варначева Анна Геннадьевна, проректор по научно-методической работе АОУ ДПО УР ИРО, к.п.н.;

- Галимова Альбина Наилевна, начальник научно-методического отдела АОУ ДПО УР ИРО;
 - Шикалова Татьяна Николаевна, заведующий кафедрой художественно-эстетического образования, физической культуры и ОБЗР АОУ ДПО УР ИРО, к.п.н.;
 - Балдыкова Надежда Анатольевна, старший преподаватель кафедры художественно-эстетического образования, физической культуры и ОБЗР АОУ ДПО УР ИРО;
 - Мустаева Людмила Геннадьевна, директор Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников АОУ ДПО УР ИРО.
- 3.2. Оргкомитет утверждает состав жюри:
1. Шикалова Татьяна Николаевна, заведующий кафедрой художественно-эстетического образования, физической культуры и ОБЗР АОУ ДПО УР ИРО;
 2. Балдыкова Надежда Анатольевна, старший преподаватель кафедры художественно-эстетического образования, физической культуры и ОБЗР АОУ ДПО УР ИРО;
 3. Мустаева Людмила Геннадьевна, директор Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников АОУ ДПО УР ИРО.
- 3.3. Жюри Фестиваля (далее — Жюри):
- осуществляет экспертизу материалов в соответствии с критериями оценки;
 - определяет материалы участников для публикации Фестиваля.

4. Участники Фестиваля

- 4.1. Участие в Фестивале является добровольным.
- 4.2. В Фестивале принимают участие учителя музыки, учителя изобразительного искусства, педагоги дошкольного образования, педагоги дополнительного образования.
- 4.3. К участию в Фестивале принимаются авторские материалы, ранее нигде не опубликованные.
- 4.4. Участник Фестиваля даёт согласие на обработку и хранение своих персональных данных, осуществляемых организатором в целях обеспечения проведения Фестиваля.
- 4.5. Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в Фестивале, несёт автор, приславший данную работу. Использование любых литературных источников и материалов из интернета должно сопровождаться указанием активных ссылок.
- 4.6. Присылая данную работу, автор даёт право организаторам Фестиваля на использование присланного материала (размещение в сети интернет).
- 4.7. Ответственность за размещение видео с воспитанниками в сети интернет несёт автор (с письменного согласия родителей воспитанников).
- 4.8. Каждый конкурсный материал может быть подготовлен одним, двумя или тремя авторами (авторским коллективом). Именное свидетельство о размещении материалов на сайте выдаётся каждому участнику отдельно при условии оплаты организационного взноса за каждого участника. Общий сертификат на всех участников оформляется при внесении единого коллективного взноса.
- 4.9. Регистрация для коллективных работ:
- При индивидуальной оплате организационного взноса каждым автором: каждый соавтор коллективной работы проходит процедуру регистрации самостоятельно, загружает полный комплект необходимых документов и вносит индивидуальный взнос. В Информационном листе указываются все авторы материала.
 - При коллективной оплате организационного взноса: процедуру регистрации проходит

один представитель авторского коллектива, который вносит единый взнос и загружает полный комплект необходимых документов. В Информационном листе указываются все авторы материала. Первым в графе «Авторы материала» указывается участник, прошедший регистрацию и оплативший взнос.

4.10. Таблица «Информационный лист» заполняется в электронном виде. Фамилия, имя отчество участника указывается полностью, например - Иванова Мария Петровна. Адрес электронной почты указывается личный.

4.11. Авторские материалы необходимо озаглавить по фамилии (например, Иванова М. П. – Информационный лист, Иванова М. П. – Материал для публикации и т.д.).

4.12. Участник Фестиваля обеспечивает бессрочный доступ к материалам всех пользователей сети интернет, имеющих ссылку.

5. Этапы и сроки проведения Фестиваля

Фестиваль проводится в два этапа с **28 января по 25 марта 2026 года в заочной форме.**

Первый этап: с 28 января по 15 марта 2026 г. – регистрация участников и приём материалов.

Второй этап: с 16 марта по 25 марта 2026 г. - экспертная оценка конкурсных материалов и подведение итогов.

По завершении второго этапа до 07 апреля 2026 г. участники Фестиваля, заслужившие одобрение экспертов, получают свидетельства о размещении своих материалов на сайте на электронный адрес, указанный при регистрации.

6. Условия и порядок проведения Фестиваля

6.1. Фестиваль проводится по следующим **номинациям:**

1. «Интеграция искусств в программах и проектах»

Авторские проекты, объединяющие образовательные практики и творческий потенциал участников, уникальные образовательные программы, раскрывающие комплексные подходы и инновационные модели интеграции различных видов искусства в образовательном процессе (живопись, музыка, литература, театр, танец и др.).

2. «Праздник гармонии, красоты и искусства»

Авторские сценарии мероприятий, основанных на синтезе разных видов искусства: творческих мастерских, тематических встреч, музыкально-театральных и музыкально-литературных гостиных, арт-гостиных, праздничных мероприятий и фестивалей.

3. «Воспитание чувства прекрасного через синтез видов искусства»

Конспекты интегрированных уроков и занятий, направленных на формирование у детей интереса к разным видам искусства посредством творческого процесса и познавательной активности воспитанников, взаимодействия педагогов разных предметных областей.

4. «Интерактивное путешествие в мир искусства»

Авторские электронные образовательные ресурсы, созданные для освоения воспитанниками художественных образов на примере разных видов искусства (мультимедийные презентации, интерактивные игры, квесты, видеоролики).

6.2. Для участия в Фестивале необходимо:

- пройти **онлайн-регистрацию** по ссылке:

<https://forms.yandex.ru/cloud/69788937f47e739de2544cb1>

- загрузить **документы:**

1. Информационный лист с ссылкой на материал публикации (см. Пункт 7).

2. Скан заполненного **согласия на обработку персональных данных** (см. Приложение 1);
3. Скан заполненного **согласия на публикацию материалов** (см. Приложение 2).
4. Скан заполненных **договора и акта приемки-сдачи услуг** (см. Приложение 3)
5. Скан **квитанции об оплате организационного взноса** (см. Приложение 4).

Участие в Фестивале предполагает **оплату организационного взноса в размере 300 рублей** перечислением средств на расчётный счёт АОУ ДПО УР ИРО. Реквизиты для оплаты организационного взноса в *Приложении 4*.

- 6.3. Отказ в размещении материала на сайте АОУ ДПО УР ИРО может быть выдан Организационным комитетом, если представленный материал не соответствует требованиям Фестиваля и условиям настоящего Положения. При отклонении методического материала от публикации сумма, внесённая за оргвзнос, возвращается отправителю по его личному заявлению.
- 6.4. Материалы, направленные для участия в Фестивале, не рецензируются и не возвращаются.

7. Требования к оформлению материала участника

7.1. Автор заполняет **Информационный лист** в формате Microsoft Word:

1. Информационный лист	
III Республиканский фестиваль образовательных практик «Искусство в образовании» Тема: «Интеграция видов искусства как ресурс творческого развития воспитанников»	
1. Ф. И. О. участника/(-ов) (полностью)	
2. Должность (предмет)	
3. Полное наименование образовательной организации (по Уставу), город (населённый пункт), район	
4. Номинация	
5. Тема материала	
6. Ссылка на материал для публикации	
7. Список используемых источников	
8. Номер контактного телефона автора материала	
9. Адрес электронной почты (личный)	

7.2. **Материал для публикации** может быть представлен в разных форматах в зависимости от номинации. Текстовый материал должен быть записан в формате Microsoft Word (формат файла *.doc). Мультимедийный материал может быть представлен в формате Microsoft PowerPoint. Видеоматериал записывается или монтируется в формате MP4. Все материалы находятся в облачном хранилище Mail или Яндекс.Диск автора. Рекомендуем открыть **доступ к файлу для всех, сохранить ссылку** на материал и **проверить этот параметр в настройках и активность ссылки**. Ссылки на материалы указываются в таблице «Информационный лист» в графе «Ссылка на материал для публикации», «Ссылка на видеоматериал». Ссылка на материал для публикации должна оставаться бессрочной.

При оформлении работы рекомендуется исходить из общих требований к

содержанию и оформлению документов.

1. Материалы должны иметь **титульный лист**, на котором указываются:

- вверху листа полное наименование образовательной организации (по Уставу);
- ниже - название номинации;
- по центру указывается тема (она должна совпадать с темой при регистрации);
- под темой - ссылка на видеоролик (при наличии);
- справа внизу листа - автор или авторы (ФИО полностью);
- занимаемая должность (для учителей - предмет);
- внизу страницы по центру – город (населённый пункт), год.

2. **Текстовые материалы** предоставляются только в виде файлов в указанном выше формате со следующими параметрами настройки:

- шрифт – Times New Roman (Cyr);
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал текста – 1,5;
- поля: 2 см со всех сторон;
- красная строка – 1,25;
- выравнивание по ширине.

3. **Демонстрационный материал**, рисунки, фотографии размещаются в рамках предоставляемого материала - в текстовом формате или в виде презентации хорошего качества и с разрешением не менее 500 точек на дюйм. Творческие работы воспитанников необходимо прокомментировать (в рамках какого мероприятия были созданы и представлены работы, указать цель, задачи, имена участников, этапы создания работ, особенности технологии, результаты).

4. Приветствуется, если методический материал сопровождается **видеороликом**. Активная ссылка на видеоролик размещается на титульном листе Материала для публикации. Время демонстрируемого видеоматериала – до 20 минут.

5. При предоставлении материалов обязательным условием является **наличие пояснения с описанием цели, задач, инструкции по реализации этого ресурса и ссылок на используемые источники**.

8. Порядок и регламент оценки материала участника

8.1. Материалы для публикации оцениваются по 5 критериям в соответствии со следующей шкалой оценивания:

- 3 балла — соответствует критерию полностью;
- 2 балла — соответствует критерию полностью, но имеются неточности и/или недочеты;
- 1 балл — соответствует критерию частично;
- 0 баллов — не соответствует критерию.

Максимальная оценка — 15 баллов.

Для публикации материала необходимо набрать от 8 до 15 баллов.

8.2. Критерии оценки представленных материалов:

- 1. Актуальность – соответствие требованиям современного образования, а также теме и номинации конкурса;
- 2. Творческая новизна – ярко выраженная индивидуальность опыта, наличие новых идей;
- 3. Полнота изложения материала, логическая последовательность, системность, технологичность;

4. Эффективность и результативность опыта (возможность практического применения в педагогической практике);
5. Качество и грамотность оформления (демонстрация методической культуры, соблюдение требований к оформлению материала, правил правописания и норм русского литературного языка).

9. Подведение итогов Фестиваля

9.1. По результатам экспертной оценки принимается решение о соответствии представленных методических материалов критериям Фестиваля и размещении их на сайте АОУ ДПО УР ИРО в разделе «Фестивали».

9.2. Все участники Фестиваля, чьи работы по итогам экспертизы размещаются на сайте АОУ ДПО УР ИРО, получают Свидетельство о размещении авторского материала в электронном виде.

9.3. Подведение итогов будет опубликовано на сайте АОУ ДПО УР ИРО в разделе «Мероприятия - Фестивали» - III Республиканский фестиваль образовательных практик «Искусство в образовании». Тема: «Интеграция видов искусства как ресурс творческого развития воспитанников».

Согласие на обработку персональных данных

«___» _____ 2026 г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

серия _____ № _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,

(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу _____
настоящим даю своё согласие АОУ ДПО УР «Институт развития образования» (далее – Институт) на обработку Институтом (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах. Согласие даётся мною в целях заключения с Институтом любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет III Республиканского фестиваля образовательных практик «Искусство в образовании» (далее – фестиваль) для обеспечения моего участия в фестивале и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени Институту (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется Институтом с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Минобрнауки УР и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, Институт вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

«___» _____ 2026 г.

_____ (подпись)

Согласие на публикацию материалов

«___» _____ 2026 г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в III Республиканском фестивале образовательных практик «Искусство в образовании» в 2026 году и внесение сведений, указанных в информационной карте участника фестиваля, представленной

(наименование образовательной организации, органа управления образования)

в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением разделов «Контакты», «Документы», «Личные банковские реквизиты», в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«___» _____ 2026 г.

(подпись)

Реквизиты для оплаты организационного взноса

Наименование: Автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования»

Сокращенное наименование: АОУ ДПО УР ИРО

ИНН 1835012015

КПП 184101001

ОГРН 1021801660055

р/сч 032 246 439 400 000 013 00

к/сч 401 028 105 453 700 000 81 в ОКЦ № 9 ВВГУ Банка России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск

БИК 019401100

Министерство финансов Удмуртской Республики (АОУ ДПО УР «Институт развития образования», л/с 30874730310)

В назначении платежа обязательно указать Код дохода 000000000000000000130, код цели 2.01130.

Памятка по оплате через Сбербанк Онлайн

Заходим в платежи.

В строке поиска вводим **ИНН 1835012015**.

В появившемся списке нажимаем **ПОКАЗАТЬ ВСЕ**.

Выбираем **АОУ ДПО УР ИРО Образовательные услуги**.

Вводим номер договора 02-24.

Нажимаем **продолжить**.

В поле ФИО ребенка вводим **свое ФИО**.

В поле дополнительная информация вводим название мероприятия: «Фестиваль».

Код цели 2.01130.

Нажимаем **продолжить**.

В поле ФИО плательщика вводим **свое ФИО**.

В поле номер документа вводим **серия и номер паспорта без пробела**.

Нажимаем **продолжить**.

В поле Сумма платежа ввести сумму платежа **300**.

Нажимаем **продолжить**.

Чек об оплате обязательно сохранить.